Cadre réservé à l'administration

N° de dossier :

Date d'arrivée du dossier :

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION 2027

SOUTIEN AUX ECOLES DE MUSIQUES INTERCOMMUNALES

Nom de l'association : .....

Adresse du siège social : .....
.....

CP : ..... **Commune :** .....

Téléphone : ..... **Courriel :** .....

Montant de la subvention sollicitée : .....

Dépôt du dossier avant le 15 décembre 2026

Par voie électronique

Le dossier complété, accompagné des pièces à joindre doit être envoyé à l'adresse suivante :

directionpop@cc-hautpoitou.fr

Ou

Par voie postale

Le dossier complété, accompagné des pièces à joindre doit être retourné en un seul exemplaire à l'adresse suivante :

Monsieur le Président de la Communauté de communes du Haut-Poitou
10 avenue de l'Europe
86170 Neuville-de-Poitou

Les pièces à joindre au dossier dûment complété :

- ❍ Les statuts de la structure et le récépissé en préfecture n° de SIRENE / SIRET
- ❍ Un relevé d'identité bancaire
- ❍ Un bilan moral et financier année scolaire l'année précédente
- ❍ Le budget prévisionnel
- ❍ Le bilan simplifié de votre association
- ❍ Les comptes de résultat et le budget prévisionnel de votre association
- ❍ Tout autre document de votre choix concernant la demande de subvention

Présentation de l'association

Objet de l'association :

Principales actions **:**

Adresse postale du siège social :

Code postal : Commune :

Tél. : Tél. portable :

Courriel :

N° Siret : Code APE :

Président : ◯ Mme ◯ M

Tél. : Tél. portable :

Courriel :

Personne chargée du dossier *(si différente)* : ◯ Mme ◯ M

Fonction :

Tél. : Tél. portable :

Courriel :

Moyens humains de l'association :

Nombre d'adhérents :

Nombre de personnes participant à l'activité de votre association :

Bénévoles : Salariés *(en équivalent temps plein)* :

Présentation de l'activité

Nombre d'adhérents pour l'année 2026-2027

Volume horaire des cours :

Quelles actions complémentaires envisagez-vous ? (Résidence, ateliers, stages, répétitions publiques, actions de sensibilisation, …) *Pour une demande de projet, vous pouvez faire une demande complémentaire en remplissant le dossier de demande de subvention au projet.*

Quels tarifs pratiquez-vous pour l’année 2026-2027 ?

Quels moyens de communication comptez-vous mettre en œuvre pour atteindre ces publics ?

Autres informations :

Annexe 1 – Budget prévisionnel de votre action

Modèle à utiliser dans le cas où l'association ne disposerait pas de documents conformes sur le plan comptable général. N'inscrire dans ce tableau que les sommes affectées à l'action.

Nom de l'association : _____

CHARGES	RÉALISÉ 20	PRÉVISIONNEL 20	PRODUITS	RÉALISÉ 20	PRÉVISIONNEL 20
Charges directes			**Ressources directes**		
60 - Achats	€	€	70 - Ventes de produits finis, de marchandises, prestations de services	€	€
Prestations de services	€	€			
Achats matières et fournitures	€	€			
Autres fournitures	€	€	74 - Subventions affectées à l'action	€	€
61 - Services extérieurs	€	€	Région Nouvelle Aquitaine	€	€
Locations	€	€	Département de la Vienne	€	€
Entretien et réparation	€	€		€	€
Location de sonorisation	€	€		€	€
Assurances	€	€	Etat : *préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)*		
Documentation	€	€		€	€
62 - Autres services extérieurs	€	€		€	€
Rémunérations intermédiaires et honoraires	€	€	Commune(s) :		
Publicité, publication	€	€		€	€
Déplacements, missions	€	€		€	€
Services bancaires, autres	€	€	Groupements de communes :		
63 - Impôts et taxes	€	€		€	€
Impôts et taxes sur rémunération	€	€		€	€
Autres impôts et taxes	€	€	Fonds européens	€	€
64 - Charges de personnel	€	€	Agence de services et de paiement *(ex-CNASEA)*	€	€
Rémunération des personnels	€	€	Autres établissements publics	€	€
Charges sociales	€	€	Aides privées	€	€
Autres charges de personnel	€	€	75 - Autres recettes	€	€
65 - Autres charges de gestion courante	€	€	Dont cotisations, dons ou legs	€	€
66 - Charges financières	€	€	76 - Produits financiers	€	€
67 - Charges exceptionnelles	€	€	78 - Reprises sur amortissements	€	€
68 - Dotation aux amortissements	€	€			
Charges indirectes					
Charges fixes de fonctionnement	€	€			
Frais financiers	€	€			
Autres	€	€			
TOTAL DES CHARGES	€	€	**TOTAL DES PRODUITS**	€	€
			Contributions volontaires		
86 - Emploi des contributions	€	€	87 - Contributions volontaires en nature	€	€
Secours en nature	€	€	Bénévolat	€	€
Mise à disposition gratuite de biens et prestations	€	€	Prestations en nature	€	€
Personnel bénévole	€	€	Dons en nature	€	€
TOTAL(1)	€	€	**TOTAL**(1)	€	€

(1) *Le montant total des charges doit être égal au montant total des produits.*

Annexe 2 – Compte de résultat et budget prévisionnel de votre association

Modèle à utiliser dans le cas où l'association ne disposerait pas de documents conformes sur le plan comptable général.

Nom de l'association : _____

CHARGES	RÉALISÉ 20	PRÉVISIONNEL 20	PRODUITS	RÉALISÉ 20	PRÉVISIONNEL 20
Charges directes			**Ressources directes**		
60 - Achats			70 - Ventes de produits finis, de marchandises, prestations de services		
Prestations de services					
Achats matières et fournitures					
Autres fournitures			74 - Subvention d'exploitation		
61 - Services extérieurs			Région Nouvelle Aquitaine		
Locations			Département de la Vienne		
Entretien et réparation					
Location de sonorisation					
Assurances			Etat : *préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)*		
Documentation					
62 - Autres services extérieurs					
Rémunérations intermédiaires et honoraires			Commune(s) :		
Publicité, publication					
Déplacements, missions			Groupements de communes :		
Services bancaires, autres					
63 - Impôts et taxes					
Impôts et taxes sur rémunération			Fonds européens		
Autres impôts et taxes			Agence de services et de paiement *(ex-CNASEA)*		
64 - Charges de personnel			Autres établissements publics		
Rémunération des personnels			Aides privées		
Charges sociales			75 - Autres recettes		
Autres charges de personnel			Dont cotisations, dons ou legs		
65 - Autres charges de gestion courante			76 - Produits financiers		
66 - Charges financières			78 - Reprises sur amortissements		
67 - Charges exceptionnelles					
68 - Dotation aux amortissements					
Résultat : Excédent			Résultat : Déficit		
TOTAL DES CHARGES			**TOTAL DES PRODUITS**		
Contributions volontaires					
86 - Emploi des contributions			87 - Contributions volontaires en nature		
Secours en nature					
Mise à disposition gratuite de biens et prestations			Bénévolat		
			Prestations en nature		
Personnel bénévole			Dons en nature		
TOTAL[1]			**TOTAL**[1]		

[1] *Le montant total des charges doit être égal au mont*

Annexe 3 – Bilan simplifié de votre association

Modèle à utiliser dans le cas où l'association ne disposerait pas de documents conformes sur le plan comptable général.

Nom de l'association : _____

ACTIF	20 Exercice N-1 NET		20 Exercice N NET	
ACTIF IMMOBILISE	———	€	———	€
Immobilisations incorporelles		€		€
Immobilisations corporelles		€		€
Immobilisations financières		€		€
ACTIF CIRCULANT		€		€
Stocks et encours		€		€
Avances et comptes		€		€
Comptes de liaison des établissements		€		€
Créances et produits à recevoir		€		€
Autres créances		€		€
Valeurs mobilières de placement et SICAV (2)		€		€
Banques, établissements financiers et assimilés (2)		€		€
Caisse (2)		€		€
COMPTES DE REGULARISATION		€		€
TOTAL ACTIF (1)		€		€

PASSIF	20 Exercice N-1 NET		20 Exercice N NET	
FONDS PROPRES		€		€
Fonds associatif, écart de réévaluation		€		€
Réserves		€		€
Report à nouveau		€		€
Résultats de l'exercice (excédent / déficit)		€		€
Subvention d'investissement		€		€
PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES		€		€
DETTES		€		€
Emprunts auprès des établissements de crédit : découvert bancaire autorisé		€		€
Autres emprunts		€		€
Avances et acomptes		€		€
Dettes et charges à payer		€		€
Comptes de liaison des établissements		€		€
COMPTES DE REGULARISATION		€		€
TOTAL PASSIF (1)		€		€

(1) *Le montant total de l'actif doit être égal au montant total du passif.*

(2) *À compléter obligatoirement.*