Cadre réservé à l'administration	N° de dossier : Date d'arrivée du dossier :

Formulaire de demande de subvention

SOUTIEN AUX ACTIONS TOURISTIQUES INTERCOMMUNALES - Année 2027 -

(Soutien sur des actions identifiées et non sur du fonctionnement)

Coordonnées de la structure

Nom de la structure : .....

Adresse :.....

.....

Code Postal :..... **Commune** : .....

Téléphone :..... **Courriel** :.....

Nom de l'action : _____

Montant sollicité : _____**€**

Pour être valable, le dossier complet (pièces à joindre en page 6) devra être impérativement remis à la Communauté de Communes du Haut-Poitou **avant le 15 décembre 2026.**

De préférence par courriel : directionpop@cc-hautpoitou.fr
Téléphone : 05 49 51 93 07

Ou le cas échéant par voie postale :
Communauté de Communes du Haut-Poitou, Service Tourisme,
10 avenue de l'Europe, 86170 Neuville-de-Poitou

1 Présentation de la structure

N° de SIRET _____ Code APE : _____

Représentant : ◯ Mme ◯ M _____ en sa qualité de _____

Tél. : _____ Tél. portable : _____

Courriel : _____

Personne chargée du dossier *(si différente)* **:** ◯ Mme ◯ M _____

Fonction : _____

Tél. : _____ Tél. portable : _____

Courriel : _____

2 Description de la manifestation

Intitulé de l'action : _____

Date de l'action : du _____ au _____

Lieu(x) :

IL S'AGIT :

- ❍ 1ère édition
- ❍ Renouvellement d'une manifestation déjà existante
- ❍ Nouvelle dimension donnée à une manifestation déjà existante

Description du projet dans lequel s'inscrit cette manifestation (historique, attentes et intérêts, évolutions éventuelles…)

Quels sont les objectifs à atteindre ?

Quels sont les publics cibles visés ? (caractéristiques, tranches d'âge, provenance)

Nombre approximatif de participants / spectateurs attendus : _____

Quel est le rayonnement géographique attendu ?

Quels moyens de communication comptez-vous mettre en œuvre pour atteindre ces publics ?

Qui sont les partenaires associés à ce projet (collectivités, associations, privés…) ? Quels types de partenariats avez-vous mis en place ?

Cette action est-elle gratuite pour les participants ? Si non, quels sont les tarifs pratiqués ?

Quel est, selon vous, l'intérêt public intercommunal de votre manifestation ?
En quoi ce projet participe-t-il au développement et à la valorisation du territoire ?

Quelles sont les retombées économiques prévues ainsi que l'impact sur l'emploi local ?

Envisagez-vous de mettre en place des actions de transition écologique et de développement durable ?

O Déplacements/transport : incitation à destination de votre public, mais également des organisateurs à se déplacer autrement : covoiturage, utilisation des transports en commun lorsqu'ils existent, mise en place d'une navette pour venir à votre lieu de manifestation
O Achats locaux et responsables : restauration, impressions sur papier recyclé
O Consommations énergétiques et eau : éclairage solaire ou à led, mise en place de toilettes sèches
O Autres actions mises en place :

Dans le cadre de votre action, quelles initiatives comptez-vous mettre en œuvre dans le domaine de la gestion et de la réduction des déchets ?

O Organisation de la collecte des déchets (utilisation de points de collecte respectant les consignes de tri)
O Compostage des restes alimentaires
O Utilisation de gobelets réutilisables
O Utilisation de vaisselle et couverts lavable
O Utilisation de nappes lavables
O Utilisation de pichets pour la consommation d'eau

O Service de nourriture par un traiteur dans des contenants lavables et réutilisables

O Utilisation d'une décoration « naturelle », originale et valorisable après emploi (branchage, galets, fleurs…pour éviter les rubans, confettis, ballons, jetés ensuite aux ordures ménagères)

Si vous souhaitez un accompagnement pour l'organisation de la gestion de vos déchets, pour répondre à vos questions, ou vous équiper de matériel de collecte des déchets nous vous invitons à contacter le Pôle « Gestion et Valorisation des Déchets » de la Communauté de Communes du Haut-Poitou : 05 19 08 19 47 / dechets@cc-hautpoitou.fr.



Finances de la manifestation

- La structure perçoit-elle une subvention de la part de la commune sur laquelle elle évolue au titre de l'organisation de la manifestation en question ?

◯ Oui ◯ Non

Si oui, montant : _____

Nom de la commune : _____

- La structure percevait-elle une aide de la Communauté de Communes en 2025, au titre de la manifestation en question ?

◯ Oui ◯ Non

Si oui, montant : _____

- La structure percevait-elle une aide de la Communauté de Communes en 2024, au titre de la manifestation en question ?

◯ Oui ◯ Non

Si oui, montant : _____

Pièces à joindre à la demande :

- ☐ Une lettre de demande de subvention précisant l'objet de la demande et le montant sollicité
- ☐ Un justificatif d'assurances (responsabilité civile)
- ☐ Un bilan moral et financier de l'action réalisée l'année précédente (si renouvellement)
- ☐ Le budget prévisionnel de votre action
- ☐ Un relevé d'identité bancaire (RIB)

4 Attestation sur l'honneur

Je soussigné(e), (nom et prénom) _____

représentant(e) de la structure _____

déclare :

- que la structure est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants) ;
- exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ;
- demander une subvention de _____ € ;
- que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée auprès de l'établissement bancaire ou postal porté sur le relevé d'identité bancaire (RIB) ou postal joint.

Fait à _____, le _____

Signature et cachet

IMPORTANT

Les critères suivants permettront d'évaluer votre demande :

- Caractère intercommunal

Notoriété	Rayonnement, impact (local, départemental…) de l'action, fréquentation (nombre d'entrées, nombre de véhicules)
Image de marque	Lié à une image de qualité, label, marque
Couverture médiatique	Au moins au niveau régional, radio, TV, presse, presse spécialisée
Association de plusieurs acteurs	Collaboration avec des acteurs locaux, associations, communes, entreprises…
Sur plusieurs communes	Evénement se déroulant intégralement ou en partie sur le territoire de la CCHP

- Promotion du territoire / caractère identitaire

Période estivale	Juin - septembre
Mise en valeur des sentiers de randonnée et de balade	Manifestation ou circuit itinérance douce
Mise en valeur de l'identité du territoire	Produits locaux, artisanat, patrimoine bâti, patrimoine non bâti, patrimoine naturel, filière économique spécifique au territoire
Participation au développement économique	Potentialité de retombées économiques (hébergement, restauration…)

- Originalité / innovation

Cohérence du projet	S'inscrit dans un plan d'actions
Mobilisation de nouveaux partenariats	
Communication	
Nouveauté	

- Environnement et accessibilité

Achat de produits locaux	
Accès PMR	Parking, espace accessible, toilettes
Gobelets recyclables	
Points de tri	
Toilettes sèches	
Satisfaction des utilisateurs	

Ne sont pas éligibles :
- les manifestations à caractère strictement commercial
- les manifestations d'ordre communal : fêtes des écoles, lotos, brocantes, concours de cartes…